

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MORGANA ANNA MELONI**  
Indirizzo **Via Francesco Balestrucci,11 - 71121, Foggia, Italia**  
Telefono **338 9986305**  
Fax  
E-mail **melonimorgana.15@gmail.com**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 25 LUGLIO 1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2004 - 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Gaes BH bl Italia centro audiologico nazionale
  - Tipo di azienda o settore Centro audiologico
  - Tipo di impiego Impiegato d'ordine
  - Principali mansioni e responsabilità Impiegata, responsabile di sede per lo sviluppo dell'attività, elaborazione prima nota e fatturazione.
- 
- Date (da – a) 2004 - 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Gaes SPA centro audiologico leader sezione protesi acustiche Barcellona – Spagna
  - Tipo di azienda o settore Centro audiologico
  - Tipo di impiego Responsabile per le assunzioni del personale. Marketing, Pubbliche relazioni, aperture filiali

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Ragioneria ITC "Rosati"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Matematica, Diritto, Italiano, Storia, Scienza delle Finanze.
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Pagina 2 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]

ITALIANA

### Inglese

BUONO

BUONO

BUONO

### TEDESCO

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

### SPAGNOLO

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO MATURATA GRAZIE ALL'ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'ESTERO NELL'AZIENDA MULTINAZIONALE.

BUONE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE, OTTIMA DISPONIBILITÀ ALLA SPIEGAZIONE.

OTTIMA CAPACITÀ DI COORDINARE PROGETTI SVILUPPATA SUL LAVORO E IN AMBIENTI POLITICO/ASSOCIATIVI

OTTIMO UTILIZZO PC E PACCHETTO OFFICE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/16

MANFREDONIA, 08/05/2024

B

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)